

Descriptif de module

Domaine : Economie et services

Filière : Information Science

1. Projet sur mandat I

2025-2026

Code : 7C3-PSM

Type de formation :

☒ Bachelor ☐ Master ☐ MAS ☐ DAS ☐ CAS ☐ Autres

Niveau :

☒ Module obligatoire

☐ Module à choix

☐ Bibliothèques

☐ Archivistique

☐ Veille et gestion de l'information

☐ Technologies de l'information

☐ Professions de l'information

☒ Compétences méthodologiques

Organisation temporelle :

☒ Module sur 1 semestre

☐ Module sur 2 semestres

☒ Semestre d'automne

☐ Semestre de printemps

2. Prérequis

☐ Avoir validé le module

☐ Avoir suivi le module

☒ Pas de prérequis

☐ Autres : ...

3. Règle de validation du module

☐ Module validé si moyenne des unités de cours est égale ou supérieure à 4

☒ Autre : « Acquis » ou « non acquis »

☐ Évaluation commune

☒ Évaluation par unité de cours

☐ Évaluation exprimée par une échelle de notes chiffrée de 1 à 6

☒ Évaluation exprimée par une appréciation « acquis » ou « non acquis »

Crédits ECTS : 5

4. Compétences développées

1. Concevoir - Gérer – Organiser

2. Analyser - Synthétiser - Visualiser

3. Rechercher – Repérer

5. Utilisation de l'IA générative dans le module

☒ L'utilisation de l'IA générative est autorisée conformément aux directives de la HESSO, au Guide pratique de citation et de référencement des sources de l'Infothèque de la Haute école de gestion de Genève, en accord avec l'enseignant-e et selon les indications fournies au début des cours.

☐ L'utilisation de l'IA générative n'est pas autorisée.

6. Organisation des unités de cours au sein du module

Code	Unité de cours	% du module
7C3-PSM-1	Gestion de projet (partie théorique)	
7C3-PSM-1A	Project Management (theoretical part)	
7C3-PSM-2	Réalisation d'un projet sur mandat I (partie pratique)	
7C3-PSM-2A	Project implementation I	

Contenu et formes d'enseignement des unités de cours**7C3-PSM-1 – Gestion de projet (Partie théorique)****Objectifs d'apprentissage :**

- Connaître les principaux concepts et processus de conception et planification d'un projet ;
- être familier des étapes du cycle de vie d'un projet et des grands types de méthodologie (e.g. linéaire vs. agile) ;
- situer la place des acteurs dans le projet ;
- savoir rédiger un cahier des documents de description de projet ;
- se familiariser avec les instruments de financements de projet à destination des étudiants ou jeunes diplômés ;
- utiliser à bon escient les méthodes et techniques de gestion de projet dans le cadre d'une démarche collaborative (e.g. GDoc, GSheet).

Les compétences suivantes seront acquises :

- savoir lire et rédiger un document de conception et planification de projet,
- savoir déterminer l'organisation qui convient selon le type de projet
- comprendre et être capable d'expliquer les finalités de la planification
- savoir rédiger un cahier des charges
- savoir rédiger un projet : délais, coûts et la disponibilité des ressources
- savoir représenter la gestion des risques.

Contenu

Objectifs, Cahier des charges, Méthodes de gestion de projets, Diagrammes de PERT, Diagrammes de Gantt, gestion de ressources et des coûts, gestion des risques

Méthodes d'enseignement

Cours ex cathedra avec travaux pratiques

Format du cours

- ☒ Présentiel
- ☐ En ligne
- ☐ Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- ☐ Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- ☐ Sèche
☒ Informatique
☐ Laboratoire

Groupe

- ☒ 1
☐ 2

Langue d'enseignement

- ☒ Français
☐ Anglais

Organisation temporelle

- ☒ Cours hebdomadaire de 2 périodes
☐ Cours bimensuel de 2 périodes
☐ Cours de 4 périodes
☐ Cours en bloc
☐ Autre :

Modalité d'évaluation :

- Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours

- | | | |
|---|--|---------------------------------|
| ☒ Evaluation écrite sur table | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Evaluation écrite sur PC | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ QCM sur PC | ☒ Individuel | |
| ☐ Travail à rendre | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Travail pratique | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Oral | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Autre : | ☐ Individuel | ☐ Groupe |

- Examen en session : 0 % de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ☐ Oral | | |
| ☐ Ecrit | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ Ecrit et QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |

Modalité de remédiation

- ☐ Remédiation possible si le résultat du module est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
☐ Examen complémentaire - ☐ Travail additionnel
☒ Pas de remédiation (Unité de formation pratique)

Haute école de gestion de Genève

7C3-PSM-1A – Project management (Theoretical part)**Objectifs d'apprentissage :**

- To know the main concepts and processes of project design and planning;
- To be familiar with the stages of a project's life cycle and the main types of methodology (e.g. linear vs. agile);
- To know of the main roles in project management
- To be able to produce a project plan and a cahier des charges
- To familiarise with project funding instruments
- To assess risks and identify mitigation strategies
- To make good use of project management methods and techniques as part of a collaborative approach (e.g. GDoc, GSheet).

Content

- The course will present the basic definitions in project management, the role of the project manager, expected competencies and code of conduct
- Each session will provide information for students to apply in the preparation of their practical project; they should submit and present the documents prepared for the following session
- A session will be dedicated to change management based on the Prosci methodology.

Contenu

Project objectives, Cahier des charges, Project Management Methods, PERT Charts, Gantt Charts, Resource and Cost Management, Risk Management

Méthodes d'enseignement

Lessons with practical exercises

Format du cours

- ☒ Présentiel
- ☐ En ligne
- ☐ Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- ☐ Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- ☒ Sèche
- ☐ Informatique
- ☐ Laboratoire

Groupe

- ☒ 1
- ☐ 2

Haute école de gestion de Genève

Langue d'enseignement

- ☐ Français
☒ Anglais

Organisation temporelle

- ☒ Cours hebdomadaire de 2 périodes
☐ Cours bimensuel de 2 périodes
☐ Cours de 4 périodes
☐ Cours en bloc
☐ Autre :

Modalité d'évaluation :**- Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours**

- | | | |
|---|--|---------------------------------|
| ☒ Evaluation écrite sur table | ☒ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Evaluation écrite sur PC | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ QCM sur PC | ☐ Individuel | |
| ☐ Travail à rendre | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Travail pratique | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Oral | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Autre : | ☐ Individuel | ☐ Groupe |

- Examen en session : 0 % de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ☐ Oral | | |
| ☐ Ecrit | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ Ecrit et QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |

Modalité de remédiation

- ☐ Remédiation possible si le résultat du module est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
 ☐ Examen complémentaire - ☐ Travail additionnel
☒ Pas de remédiation (Unité de formation pratique)

7C3-PSM-2 – Réalisation d'un projet sur mandat I (partie pratique)**Objectifs d'apprentissage :**

Le but du Projet sur mandat I (qui se poursuit durant le semestre de printemps sous forme de Projet sur mandat II) consiste à amener les étudiant.e.s réuni.e.s en équipes de projet comportant au moins trois personnes, à réaliser un mandat spécifique proposé par un.e mandant.e. Il ne s'agit donc pas d'un enseignement, mais bien d'un projet réalisé par les étudiant.e.s dans le cadre de leurs études.

Cela signifie qu'ils.elles doivent savoir administrer un projet de sa conception jusqu'à sa réalisation, en gérant de manière optimale les ressources à leur disposition en vue d'atteindre les objectifs prévus, tout en respectant des contraintes particulières.

Pour ce faire, chaque équipe doit en particulier être capable de :

- cerner la mission, la problématique qui lui est soumise, en définissant, si nécessaire, une hypothèse de travail ;
- définir des objectifs à atteindre et les adapter en fonction de l'évolution du mandat ;
- définir un calendrier et un plan de travail, ainsi que les rôles et les tâches respectifs de chaque membre de l'équipe ;
- choisir des méthodes et outils de travail adaptés aux besoins et les adapter en fonction de l'évolution du mandat ;
- réaliser concrètement le travail ;
- soumettre un produit final exploitable.

Format du cours

- ☒ Présentiel
- ☐ En ligne
- ☐ Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- ☐ Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- ☒ Sèche (salle à disposition des étudiant-es)
- ☐ Informatique
- ☐ Laboratoire

Groupe

- ☒ 1
- ☐ 2

Langue d'enseignement

- ☒ Français
- ☐ Anglais

Organisation temporelle

- ☐ Cours hebdomadaire de 2 périodes
- ☐ Cours bimensuel de 2 périodes
- ☒ Cours de 4 périodes
- ☐ Cours en bloc
- ☐ Autre :

Modalité d'évaluation :

- Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours

- | | | |
|--|-------------------------------------|--|
| ☐ Evaluation écrite sur table | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Evaluation écrite sur PC | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ QCM sur PC | ☐ Individuel | |
| ☒ Travail à rendre | ☐ Individuel | ☒ Groupe |
| ☒ Travail pratique (selon les cas) | ☐ Individuel | ☒ Groupe |
| ☐ Oral | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Autre : | ☐ Individuel | ☐ Groupe |

- Examen en session : 0 % de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ☐ Oral | | |
| ☐ Ecrit | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ Ecrit et QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |

Modalité de remédiation

- ☐ Remédiation possible si le résultat du module est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
 - ☐ Examen complémentaire - ☐ Travail additionnel
- ☒ Pas de remédiation (Unité de formation pratique)

7C3-PSM-2A – Project implementation I (practical part)**Objectifs d'apprentissage :**

The aim of Project Implementation I (which continues during the spring semester in the form of Project implementation II) is to get students to work in project teams of at least three people on a specific commission proposed by a principal. It is not, therefore, teaching, but a project carried out by the students as part of their studies.

This means that they need to know how to manage a project from conception to completion, making the best possible use of the resources at their disposal to achieve the planned objectives, while complying with specific constraints.

To achieve this, each team must be able to :

- identify the assignment and the issues it is asked to address, defining a working hypothesis if necessary ;
- define the objectives to be achieved and adapt them as the assignment evolves;
- define a timetable and a work plan, as well as the respective roles and tasks of each team member;
- choose work methods and tools adapted to the needs and adapt them as the assignment evolves;
- carry out the work in practice;
- submit a usable final product.

Format du cours

- ☒ Présentiel
- ☐ En ligne
- ☐ Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- ☐ Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- ☒ Sèche (salle à disposition des étudiant-es)
- ☐ Informatique
- ☐ Laboratoire

Groupe

- ☒ 1
- ☐ 2

Langue d'enseignement

- ☐ Français
- ☒ Anglais

Organisation temporelle

- ☐ Cours hebdomadaire de 2 périodes
- ☐ Cours bimensuel de 2 périodes
- ☒ Cours de 4 périodes
- ☐ Cours en bloc
- ☐ Autre :

Haute école de gestion de Genève

Modalité d'évaluation :

- Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours

- | | | |
|--|-------------------------------------|--|
| ☐ Evaluation écrite sur table | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Evaluation écrite sur PC | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ QCM sur PC | ☐ Individuel | |
| ☒ Travail à rendre | ☐ Individuel | ☒ Groupe |
| ☒ Travail pratique (selon les cas) | ☐ Individuel | ☒ Groupe |
| ☐ Oral | ☐ Individuel | ☐ Groupe |
| ☐ Autre : | ☐ Individuel | ☐ Groupe |

- Examen en session : pourcentage % de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ☐ Oral | | |
| ☐ Ecrit | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |
| ☐ Ecrit et QCM | ☐ Sur papier | ☐ Sur PC |

Modalité de remédiation

- ☐ Remédiation possible si le résultat du module est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
- ☐ Examen complémentaire - ☐ Travail additionnel
- ☒ Pas de remédiation (Unité de formation pratique)